

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
“A. Gramsci” Albano Laziale (loc. Pavona)

MODULO DI RICHIESTA PER IL CONSUMO DEL PASTO DOMESTICO E ATTESTAZIONE LIBERATORIA
PER PASTO DOMESTICO

I sottoscritti _____

Genitori/Tutori dell'alunno/a _____

frequentante la classe ____ sez. ____ a.s. 2020-2021 Plesso _____

FANNO RICHIESTA

di consentire al proprio/a figlio/a il consumo del pasto domestico all'interno della mensa scolastica. A tale scopo

DICHIARANO

- 1) di essere a conoscenza che l'alunno/a dovrà avere il pasto con sé al momento dell'ingresso a scuola. Non sarà consentito in nessun caso di portare i pasti a scuola durante l'orario scolastico;
- 2) di impegnarsi ad informare il proprio/a figlio/a sul divieto dello scambio di cibo con altri alunni, onde evitare conflitti di responsabilità, eventuali contaminazioni e potenziali problemi di salute in ordine alle intolleranze alimentari e alle allergie;
- 3) di assumersi ogni responsabilità relativa alla preparazione, conservazione, consumazione del pasto domestico, nonché alle caratteristiche nutrizionali ed igieniche del pasto domestico, fornendo al proprio/a figlio/a le opportune indicazioni sul corretto consumo dello stesso in autonomia e sul rispetto degli altri compagni;
- 4) di utilizzare idonei contenitori termici (non di vetro) con opportuna sanificazione a casa.
- 5) di essere a conoscenza che stoviglie/contenitori/termos/tovaglette non potranno essere conservati a scuola al termine del pasto, ma dovranno essere riportati a casa ogni giorno.

SI IMPEGNANO

- 1) ad utilizzare idonei contenitori termici per la corretta conservazione dei cibi, preso atto che la scuola non dispone di frigoriferi o di riscaldatori utilizzabili per le finalità dei pasti domestici;
- 2) a dosare opportunamente i cibi forniti ai propri figli, per non generare avanzi in contenitori che per almeno due ore non verrebbero sanificati;
- 3) a fornire quotidianamente tutto il necessario per il consumo del pasto: tovaglette, posate, tovaglioli e bicchieri esclusivamente in carta e/o plastica, oltre ai contenitori per alimenti e altro occorrente. I contenitori dovranno essere contrassegnati da nome, cognome, classe e sezione dell'alunno;
- 4) ad evitare accuratamente contenitori in vetro e in scatola metallica con sistema di apertura che possa costituire rischio di lesione da taglio per il bambino;
- 5) ad utilizzare, per contenere il pasto e tutto quanto necessario al consumo dello stesso, apposita borsa diversa dallo zaino del materiale scolastico;
- 6) a comunicare alla ditta fornitrice del servizio mensa la disdetta del pasto nel caso sia stata fatta regolare richiesta del servizio.

Inoltre, con la presente

SOLLEVANO

da ogni responsabilità tutto il personale scolastico, assumendola in proprio, per il cibo preparato e confezionato a casa.

L'autorizzazione decorrerà a partire dal terzo giorno lavorativo successivo alla data di presentazione della richiesta.

Albano Laziale, lì.....

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI / TUTORE

NOTE: È necessaria la firma di entrambi i genitori. In caso risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irraggiungibile:

Il/la sottoscritto/a _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma _____

