



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE

"ANTONIO GRAMSCI"

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°
RMIC8AX006 - C.F. 90049510580 ✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it
www.icalbanopavona.gov.it

Circolare n.217

Albano laziale 05/03/2018

- **DOCENTI**
- **ATA**

- a ☐ sc.secondaria e primaria classi 5A-5B-5C-5D v. Pescara
- b ☐ sc.primaria. v. Torino
- c ☐ sc.infanzia v. Como
- d ☐ sc. infanzia- primaria- secondaria Cancelliera

Oggetto: Convocazione Collegio Docenti 13 Marzo 2018

A causa delle avverse condizioni meteorologiche della scorsa settimana e chiusura scuola, il Collegio dei docenti programmato per il 6 marzo è stato rinviato a martedì 13 marzo 2018 alle ore 16:30 presso la sede centrale di via Pescara con il seguente o.d.g.:

- 1) **Approvazione verbale precedente.**
- 2) **Iscrizioni 2018/19**
- 3) **Report Orientamento alla scelta della scuola secondaria di II grado**
- 4) **Relazione referenti di dipartimento dei tre ordini di scuola Aggiornamento**
- 5) **Protocollo Valutazione degli Apprendimenti -revisione**
- 6) **Monitoraggio PDM curriculum verticale progetto 2 – esiti trimestrali**
- 7) **Monitoraggio intermedio progetti curriculari ed extracurriculari a. s. 2017-18**
- 8) **Comunicazioni del DS**
- 9) **Varie ed eventuali.**

I Docenti sono pregati di prendere visione della copia del verbale del Collegio dei Docenti del 24/10/2017 in vista della sua approvazione nel Collegio in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993)

Verbale n. 3 del 24 ottobre 2017

Il giorno 24 ottobre 2017 alle ore 17.30 nella sala riunioni si è tenuto il Collegio dei Docenti dell' I.C. "A. Gramsci" per discutere il seguente O.d.G.

- 1. Lettura e approvazione del verbale precedente**
- 2. Nomina docenti Tutor**
- 3. PTOF aggiornamenti a. s. 2017-2018**
- 4. PDM aggiornamenti a. s. 2017-2018**
- 5. Piano Formazione docenti**
- 6. Conferma F. S. "Gestione del Sito Web ed utilizzazione delle nuove tecnologie" e definizione della commissione**
- 7. Piano viaggi e visite d'istruzione a. s. 2017-2018**
- 8. Valutazione, certificazione delle competenze, Esami di stato primo ciclo: indicazioni del MIUR (si allega copia di cui si invita alla lettura)**
- 9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**
- 10. Varie ed eventuali.**

Sono presenti tutti i docenti tranne come assenti giustificati i docenti.: Ambrosio, Cerullo, Vaiano, Fortucci, Fanale, Ferrazza, Fittipaldi, Marino, Scarpa, Traino, Urzi.

Per quanto riguarda il **1° punto all'O.d.G. "Lettura e approvazione del verbale precedente"**

Il Collegio docenti all'unanimità approva il verbale con **DELIBERA n 15**

Si passa **al p. all'O.d.G. n. 2 "Nomina docenti Tutor"**. Per quanto riguarda il tutor della docente Lazzari Germana si è ritenuto necessario sostituirlo con la docente di posto comune, quindi, anziché la docente di sostegno Di Maio Gemma, il tutor sarà la docente Alterio Stella.

Scuola Primaria

Docente Lazzari Germana -posto comune- **tutor** Alterio Stella

Scuola Secondaria

Prof.ssa Cifani Daniela (A022) italiano **tutor** Piccioni Enrico

Prof.ssa La Barbera Laura (A028) matematica **tutor** Daddio Mirella

Prof.ssa Miano Manuela (A049) motoria e sport **tutor** Filosofi Filippo

Il Collegio docenti all'unanimità approva il p. all'O.d.G. n.2 **"Nomina docenti Tutor"**, con **DELIBERA n 16.**

Si passa al p. all'O.d.G. n. 3 "PTOF aggiornamenti a. s. 2017-2018"
 Il D. S propone al Collegio le slides del PTOF a cui dovranno essere apportate delle piccole modifiche che vengono presentate all'assemblea dei docenti (in rosso la parte da inserire), si passa poi alla schermata dei progetti che bisogna aggiornare dopo la richiesta da parte del Dirigente scaduta il 10 ottobre (Circ.n.22).

Vengono apportate le modifiche in seduta stante .

Prende la parola la docente Venezia per spiegare e delucidare il Collegio docenti riguardo il progetto PON "Fare scuola ... oltre la classe".

Informa i colleghi che tale progetto è stato attribuito all'istituto per la somma dei circa 45.00 euro, consiste nello sviluppo di 7 moduli, di cui 3° di Competenze di base , 2° su attività motoria e 1° di arte e musica, e un percorso formativo per i genitori. Tali moduli sono sia per la sc. primaria che per la secondaria che avranno avvio a partire dal mese di Dicembre

Il Collegio all'unanimità approva con **DELIBERA n 17** "PTOF aggiornamenti a.s.2017-2018.

Si passa al p. all'O.d.G. n. 4 "PDM aggiornamenti a.s. 2017-2018

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	CURRICOLO VERTICALE PER COMPETENZE	
	Responsabile del progetto	Catucci Elisabetta	
	Data di inizio e fine	Settembre 2017 – Giugno 2018	
La pianificazione (Plan)	Pianificazione obiettivi operativi	Obiettivi operativi	Indicatori di valutazione
		1) Organizzare il progetto all'interno dei Dipartimenti e nei Consigli di Classe/interclasse. 2) Pianificare attività in continuità tra i seguenti gruppi classe: - Infanzia (Senni) e Primaria (classe I) -Primaria (classe V) e Secondaria (I) 3) Individuare obiettivi didattici in verticale relativi ai nuclei fondanti delle discipline e alle competenze trasversali. 4) partecipare ad un percorso di formazione in didattica per Competenze 5) Progettare modalità di verifica per classi parallele e condividerne i criteri di valutazione: costruire prove di profitto strutturate, non strutturate e semi strutturate 6) Elaborare rubriche di valutazione per la certificazione delle competenze. 7) Creare strumenti e percorsi per migliorare la condivisione con le famiglie.	- Dati emersi dai Consigli Classe/interclasse, raccolti mediante Griglie di osservazione sulla ricaduta del Progetto a livello didattico. - Incremento delle iscrizioni alla classe prima, scuola Secondaria primo grado, in percentuale - Grado di raggiungimento del successo formativo nelle prove standardizzate - Condivisione da parte dei docenti.
	Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto	Il Progetto "Curricolo verticale per Competenze" è strettamente collegato alla linea strategica del Piano. Nel RAV una delle priorità emerse è la condivisione delle prove di profitto comune e la creazione di un maggiore collegamento tra Primaria e Secondaria.	

	Risorse umane necessarie	Docenti, personale ATA.
	Destinatari del progetto	Tutti i Docenti e gli alunni.
	Budget previsto	FIS e/o altri fondi assegnati all'Istituto
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione	1) Organizzare il progetto all'interno dei Dipartimenti e nei Consigli di Classe/interclasse. • Riunioni di Dipartimento. • Consigli di classe/ interclasse. 2) Pianificare attività in continuità tra i seguenti gruppi classe: Infanzia (5enni) – Primaria (classe I); Primaria (classe V) – Secondaria (classe I) • Discussione della pianificazione all'interno dei Consigli di classe / interclasse / Intersezione • Le attività verranno svolte tutto l'anno perché legate ai percorsi curricolari disciplinari. Gli incontri tra ordini di scuola, avverranno in orario curricolare e saranno concordati tra i docenti coinvolti. INFANZIA-PRIMARIA • Lettura e narrazione di brani scelti anche con supporti visivi. Incontri previsti: febbraio e maggio PRIMARIA – SECONDARIA • Lettura di miti e leggende della civiltà Ellenica: novembre/dicembre • “Geometriko” e “Allenamento”: attività di matematica con gare nazionali a novembre e in primavera; giochi di geometria d'istituto finali • Teatro in lingua inglese: visione dello spettacolo “The Grinch” a dicembre e attività propedeutiche e di consolidamento • Laboratori in lingua Francese e Spagnola: Gennaio • “Biblioteca”: attività di lettura con gara finale tra alunni- giugno 3) Individuare obiettivi didattici in verticale relativi ai nuclei fondanti delle discipline e alle competenze trasversali • Discussione all'interno dei consigli di classe/ Interclasse/ Intersezione • Incontro di Dipartimento in verticale per l'individuazione degli obiettivi disciplinari in verticale, all'interno del curricolo orizzontale, secondo la seguente strutturazione: in uscita - scuola dell'Infanzia; in entrata, in itinere e in uscita – scuola Primaria; in entrata e in uscita – scuola Secondaria. Confronto, monitoraggio e feed-back. 4) Partecipare ad un percorso di formazione in ambito docimologico 5) Progettare modalità di verifica per classi parallele e condividerne i criteri di valutazione: costruire prove di profitto strutturate, non strutturate e semi strutturate • Incontro di Dipartimento verticale e orizzontale: accordi in merito all'elaborazione di prove di verifica per classi parallele riferite ai nuclei fondanti del curricolo verticale, con condivisione dei criteri di valutazione, per le seguenti discipline: Italiano, Matematica, Lingua straniera. • Elaborazione delle prove all'interno dei consigli di classe/ Interclasse • Somministrazione delle prove: metà pentamestre. • Incontro di Dipartimento in verticale di confronto, monitoraggio e feed-back. 6) Elaborazione di rubriche di valutazione per la certificazione delle competenze. • Incontri di Dipartimento: progettazione di UDA per competenze, di intercampo, interdisciplinari e per intersezione e per classi parallele e pianificazione di compiti di realtà. <u>Scuola Infanzia e Primaria</u> - tematica comune inerente i progetti PTOF, per

		intersezione e classi parallele: “Cittadinanza attiva e rispetto dell’ambiente” <u>Scuola Secondaria</u> - tematica comune sviluppata in verticale e per classi parallele, inerente l’indirizzo formativo del PTOF: “Rispetto e tutela dell’ambiente” sviluppo delle UDA: nel corso dell’anno scolastico rilevazione delle competenze acquisite attraverso la Rubrica di valutazione di processo e di prodotto 7) Creazione di strumenti e percorsi per migliorare la condivisione con le famiglie.
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	L’attuazione del Progetto sarà diffusa attraverso tutti gli incontri collegiali, presentata ai genitori attraverso le assemblee previste, pubblicata sul sito internet della scuola e sul sito Scuola in chiaro. Condivisione della progettazione e dei risultati con il N.I.V. Diffusione collegiale (consiglio di classe, Dipartimenti, collegio docenti, consiglio d’Istituto, Famiglie) dei risultati conseguiti.
Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	- Griglie di rilevazione esiti trimestrali degli studenti interni classe I Secondaria - Griglie rilevazione esiti studenti prove comuni per classi parallele metà pentamestre per tutte le classi (classe I scuola secondaria solo alunni interni) - Griglie rilevazione prove comuni – Test Invalsi- classi V Primaria e III Secondaria - Griglie di rilevazione delle Competenze acquisite(UDA) per tutte le classi - Griglie di osservazione degli alunni Scuola dell’Infanzia - Feed-back del progetto in seno agli incontri Dipartimentali
	Target	100%
	Note sul monitoraggio	Particolare riguardo degli esiti degli alunni BES
Il riesame e il miglioramento (Act)	Modalità di revisione delle azioni	Il monitoraggio continuerà attraverso incontri periodici del gruppo di miglioramento che valuterà, di volta in volta, lo stato di avanzamento del progetto sulla base dei dati raccolti .
	Criteri di miglioramento	I docenti referenti dei Dipartimenti attraverso incontri periodici con il Nucleo di Valutazione analizzeranno i dati rilevati allo scopo di individuare le criticità per predisporre strategie di miglioramento secondo una nuova pianificazione delle attività.
	Descrizione delle attività di diffusione dei risultati	Diffusione formale in sede di Consigli di classe e interclasse, nel Collegio Docenti e Consiglio di Istituto. Pubblicazione dei risultati sul sito della scuola.
	Note sulle possibilità di implementazione del progetto	Assumere tale Progettazione di attività in Verticale come prassi scolastica definita nel PTOF.

Schema di andamento

Attività	Responsabile	Tempificazione attività (mesi dall'avvio)										Note	Situazione
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Incontri		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Secondo il Piano annuale distinti per Dipartimenti e Consigli di Classe, Interclasse,	
Formazione didattica per Competenze	F.S. “Aggiornamento Docenti”	x	x			x							
Organizzazione attività di continuità	F.S. “Continuità” – Referenti di Dipartimento – Docenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Incontri diversificati tra ordini di scuola Infanzia/Primaria Primaria/Secondaria	
Elaborazione prove di profitto	NIV – Dipartimenti	x					x					Prove di profitto per intersezione e classi parallele: - test d'ingresso scuola dell'Infanzia; - test d'ingresso classe I sc. Primaria - test d'ingresso classe I sc. Secondaria; - prove comuni per classi parallele Per le classi I-II-III-IV scuola Primaria e tutte le classi	
Elaborazione e pianificazione UDA	NIV- Dipartimenti- Consigli di classe interclasse intersezione	x	x										
Somministrazione e correzione prove	Docenti di classe	x										Test d'ingresso	
Somministrazione e correzione prove	Docenti di classe							x				Prove comuni per classi parallele.Per le classi I-II-III-IV scuola Primaria e tutte le classi I –II scuola Secondaria di Italiano, Matematica, Lingua	
Somministrazione e correzione prove	Docenti								x	x		Prove comuni per classi parallele INVALSI Italiano, Matematica, Lingua straniera Classe V Primaria e III	
Monitoraggio delle prove di profitto	NIV										x		
Sviluppo dell'UDA	Docenti		x	x	x	x	x	x	x			Tutte le classi	
Rilevazione competenze acquisite	Docenti									x		Compilazione rubriche di valutazione di processo e di prodotto	

Monitoraggio delle competenze UDA	NIV										x	Raccolta dati esiti, per report finale	
Certificazione delle Competenze Verifica del Progetto	Docenti di classe										x	Compilazione modello MIUR Classi V Primaria; classi III Secondaria	
	NIV					x					x	Monitoraggio all'interno del NIV	

Anche per il PDM il Collegio, dopo attenta lettura, approva all'unanimità, con **DELIBERA n. 18**, gli aggiornamenti apportati.

Si passa **al p. all'O.d.G. n. 5 "Piano Formazione docenti"**

La formazione in servizio, che secondo l' articolo 64 del CCNL del personale della scuola "costituisce un diritto personale in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle proprie professionalità " diventa con la legge 107/2015 comma 124 " obbligatoria, permanente e strutturale".

Il Dirigente si congratula con i docenti, per il numero sostanzioso (103 docenti più del 90%) che ha risposto al questionario di rilevazione dei bisogni formativi. Da tale questionario sono emersi, in coerenza con il Piano dell 'Offerta Formativa Triennale e del Miglioramento elaborati dalla scuola, le seguenti aree tematiche:

1. competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento 43,7%

2. Innovazione metodologica e competenze di base 38,8 %

3. Inclusione e disabilità 35%

4. Didattica per competenze 29,1%

Le restanti tematiche hanno ottenuto le seguenti percentuali di gradimento:

5. Valutazione e Miglioramento 14,6%

6. Autonomia organizzativa e Didattica 13,6%

7. Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale 11,7%

8. Competenze in lingua straniera 9,7 %

9. Coesione sociale e prevenzione disagio giovanile 7,8%

10. Metodologia CLIL livello B1. 5,8%

Nel corso del triennio l'istituto si propone l'organizzazione di attività formative, in coerenza con quanto è evidenziato nel RAV e nel PDM

I corsi di Aggiornamento/Formazione verranno svolti nell'ambito scolastico di appartenenza, (tematiche comuni che siamo impegnati a seguire).

Sono previsti anche corsi di aggiornamento in rete e scelti liberamente dal docente si ricorda inoltre di certificare tutti i corsi frequentati, alla fine dello stesso, e la misura minima delle ore annuali è di 20 ore, minimo certificabile per la validità del corso, salvo diverse indicazioni del Piano Nazionale.

La formazione triennale complessiva è di 60 ore per ogni docente.

Il Dirigente, inoltre, ricorda a tutti i docenti il progetto "Sano chi sa" che si svolgerà presso palazzo Savelli di Albano

il 30 ottobre per la scuola secondaria dalle ore 14.30

il 31 ottobre per la scuola primaria dalle ore 15.00

Il Collegio all'unanimità approva con **DELIBERA n. 19** "Il Piano Formazione docenti"

Si passa **al p. all'O.d.G. n. 6 Conferma F.S. "Gestione del Sito Web ed utilizzazione delle nuove tecnologie" e definizione della commissione"**

Viene confermata la candidatura di FS del prof. Zuccari Valentino con il supporto dei docenti, Zagonari Massimo e Boccacci Adriana.

Il Collegio all' unanimità approva con **DELIBERA n. 20** Conferma F. S. **“Gestione del Sito Web ed utilizzazione delle nuove tecnologie” e definizione della commissione”**

Si passa al p. all'O.d.G. n.7 **“Piano viaggi e visite d'istruzione a. s. 2017-2018”** vengono presentati i piani viaggi d' istruzione della scuola dell'infanzia e della primaria redatti dalla docente Agostini.

Il D. S. ricorda che per la scuola secondaria è responsabile dei viaggi d'istruzione la prof.ssa Di Girolamo Simona e comunica che, proprio oggi ha ricevuto la disponibilità per la scuola primaria della docente Tomao Graziella che sarà supportata dalle docenti Pecorino Giovanna e Manzo Michelina.

Per quanto riguarda la scuola secondaria vengono apportate delle modifiche e si chiede ai docenti accompagnatori degli Stage all'estero, che, qualora fossero in esubero i docenti accompagnatori per i suddetti viaggi , gli stessi saranno inseriti come accompagnatori per il viaggio previsto in Italia.

La docente Galliani ricorda che gli alunni delle V e delle I della scuola secondaria si recheranno a teatro il 14 dicembre, il costo del biglietto e' di € 9, ci sono i biglietti ridotti ma non le gratuità per gli alunni disabili.

Il Collegio all' unanimità approva con **DELIBERA n. 21** **“Piano viaggi e visite d'istruzione a. s. 2017-2018 e responsabile/supporti per i viaggi d'istruzione per la scuola primaria.**

Si passa al p. all'O.d.G. n.8 **“Valutazione, certificazioni delle competenze, Esami di stato primo ciclo: indicazioni del MIUR”**

I cambiamenti coinvolgono maggiormente la scuola secondaria per gli **Invalsi**, il **Comportamento e le Prove d esame**. I docenti della sc. Secondaria si sono riuniti ieri proprio per discutere dei nuovi cambiamenti e le modifiche da apportare al Protocollo di Valutazione.

Le certificazioni delle competenze dovranno essere compilate durante gli scrutini .

Intervengono la docente Bidello per quanto riguarda i Bes e la docente Marignani presentando le novità principali presenti nei Protocolli BES e DSA che saranno aggiornati al bisogno.

Il Collegio all' unanimità approva con **DELIBERA n. 22** **“Valutazione, certificazione delle competenze, Esami di stato”.**

Si passa al p. all'O.d.G. n.9 **“Comunicazioni del Dirigente Scolastico”**

Il Dirigente comunica che il recupero e potenziamento I trimestre per la scuola secondaria sarà svolto dal **22 al 26 gennaio 2018**.

- Criteri:

1. In tale periodo, ogni docente, che abbia qualche allievo con carenze, non porterà avanti il programma didattico ma riprenderà i nuclei fondanti della disciplina, insistendo su quei temi rispetto ai quali gli allievi hanno incontrato maggiori difficoltà. Contemporaneamente gli allievi che non hanno mostrato carenze, saranno sollecitati a realizzare attività di potenziamento delle competenze. Potranno altresì essere coinvolti nelle iniziative di recupero dei compagni con funzione di tutor;
2. le famiglie saranno invitate a garantire la presenza dei propri figli ad eccezione di gravi e comprovati motivi;
3. ogni attività di recupero sarà riportata sul registro personale del docente. Al termine delle attività di recupero, gli allievi verranno sottoposti a verifiche e le famiglie saranno portate a conoscenza dei relativi esiti tramite comunicazione/convocazione;
4. le verifiche potranno essere scritte e/o orali o in modalità grafico-pratiche e saranno effettuate dai docenti titolari della disciplina durante l'attività curriculare;
5. i docenti che a qualsiasi titolo (salute, famiglia, etc.) risulteranno assenti nella settimana di pausa didattica (*inserire data*), svolgeranno tale attività di recupero nella prima settimana possibile, per un numero di ore pari a quelle perdute e con le stesse modalità organizzative;
6. gli studenti o le classi assenti nella settimana di pausa didattica recupereranno in itinere e la verifica sarà loro somministrata quando il docente avrà completato l'attività di recupero

Seguirà circolare dopo gli scrutini I trimestre.

Inoltre il Dirigente legge al Collegio dei docenti i criteri relativi ai moduli del progetto PON, qualora il numero degli iscritti fosse maggiore rispetto al numero consentito dal Progetto. Tali criteri sono stati proposti nelle riunioni di dipartimento, del 11/10 2017, si invita il Collegio a deliberare in merito.

Criteri stabiliti:

Alunni ripetenti

Alunni proposti con debito formativo

Alunni con evidenti lacune in più discipline soprattutto in ambito linguistico – espressivo e logico matematico

Alunni di origine straniera

Alunni demotivati nei confronti dello studio e della scuola

Alunni appartenenti a famiglie disagiate a livello socio – economico

Alunni con frequenza saltuaria.

Il Collegio, all'unanimità, approva con **DELIBERAn .23** i criteri per la scelta degli alunni che parteciperanno ai moduli del progetto PON

La Dirigente viste le ultime novità per quanto riguarda l'entrata e l'uscita degli alunni comunica che si sta cercando di risolvere in modo univoco (dovrebbe cambiare la normativa) in sede di Ambito 15

La seduta è tolta alle ore 20.00

Il Segretario

Il Dirigente Scolastico