



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE
"ANTONIO GRAMSCI"

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°
RMIC8AX006 - C.F. 90049510580 ✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it
www.icalbanopavona.gov.it

Circolare n 42 del 13 /10/2017

Docenti
DSGA
ATA

- a** sc.secondaria e primaria classi 5A-5B-5C-5D v. Pescara
- b** sc.primaria. v. Torino
- c** sc.infanzia v. Como
- d** sc. infanzia- primaria- secondaria Cancelliera

Oggetto: Convocazione Collegio Docenti 24 ottobre 2017 ore 17:30

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente.
- 2) Nomina tutor docenti neoassunti
- 3) PTOF aggiornamenti a.s.2017/18
- 4) PDM aggiornanti a.s. 2017/18
- 5) Piano Formazione docenti
- 6) Conferma F.S. “Gestione del sito Web ed utilizzazione delle nuove Nuove tecnologie “ e definizione della commissione
- 7) Piano viaggi e visite d’istruzione a.s. 2017/18
- 8) Valutazione, certificazione delle competenze, Esami di stato primo ciclo: indicazioni del Miur (si allega copia di cui si invita alla lettura)
- 9) Comunicazioni del DS
- 10) Varie ed eventuali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993)

Verbale n. 2 del 8 Settembre 2017

Il giorno 8 settembre 2017 alle ore 10.30 nella sala riunioni si è tenuto il Collegio dei Docenti dell' I.C. "A. Gramsci" per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente
2. Identificazioni F.S.
3. Nomina docenti Tutor
4. Insediamento dei dipartimenti
5. Obblighi di vigilanza dei docenti
6. Ammissione degli alunni iscritti per la terza volta alla classe.
7. Commissioni: criteri di costituzione
8. Progetto attività motoria primaria
9. Delega al Dirigente Scolastico di aderire ai Progetti
10. Elezione comitato elettorale
11. Piano delle Attività a.s.2017/18
12. Piano Formazione docenti (L107/2015 art.124)
13. Protocollo Valutazione degli Apprendimenti: Integrazioni in vista del D. lgs n-62 del 13 Aprile '17
14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
15. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti i docenti, tranne come assenti giustificati i docenti: Capri, Codraro, Giannatiempo, Indiveri, Rizzo, Russo, Sannibale, Scarpa, Solimando, Terlizzi.

Per quanto riguarda il 1° punto all' O.d.G., "Lettura e approvazione del verbale precedente", constatata la presenza del numero legale e dopo la correzione di alcuni progetti mancanti nel precedente verbale, il documento viene approvato a maggioranza, con 5 astenuti, con **DELIBERA n. 7.**

Si passa al 2° punto all'O.d.G. "Identificazioni F.S". Il D.S. comunica che sono pervenute le candidature dei docenti:

Agostini Margherita: "Gestione PTOF"

Catucci Elisabetta: "Curricolo verticale, valutazione apprendimenti continuità"

Di Girolamo Simona: "Organizzazione, coordinamento delle attività educative – didattiche della Sc. Secondaria I grado e Invalsi"

Bidello M. Grazia: "Inclusione"

Febbraio Patrizia: "Sostegno ai docenti e Aggiornamento"

La F.S. "Gestione del Sito Web ed utilizzazione delle nuove tecnologie" viene lasciata in sospeso per il momento, per la necessità di supportare il doc. Zuccari, che peraltro ha già presentato la sua candidatura, con altri docenti. Il D.S. propone un incontro successivo con i docenti che vogliano mettere a disposizione la propria competenza, per la crescita del nostro Istituto. La doc. Boccacci si offre come supporto nella Commissione.

Il Collegio approva all'unanimità, con **DELIBERA n. 8:** "Identificazioni F.S", lasciando in sospeso l'area Nuove tecnologie

Si passa al 3° punto all'O.d.G "Nomina docenti Tutor"

Scuola Primaria

Lazzari Germana **tutor** Di Maio Gemma

Scuola secondaria

Cifani Daniela **tutor** Piccioni Enrico

La Barbera Laura **tutor** Daddio Mirella

Miano Manuela **tutor** Filosofi Filippo

Il collegio docenti ne prende atto.

Si passa al **4° punto all'O.d.G.: "Insediamento dei dipartimenti"**

Si porta a conoscenza del Collegio Docenti i nominativi dei Referenti di Dipartimento di ogni ordine di scuola.

Infanzia: "Campi d'esperienza" docente Battipaglia Bernardette

Primaria: "Dip.Umanistico doc. Mulattieri Patrizia

Dip.scientifico docente Freda Maria Elena

Secondaria: Dip. Umanistico prof.^{ssa} Terlizzi Manuela

Dip.Scientifico prof.^{ssa} Di Girolamo Simona

Dip.Linguistico prof.^{ssa} Galliani Maria Luisa

Dipartimento alunni BES (infanzia-primaria-secondaria) doc. Frangella Sonia

I lavori dei dipartimenti sono stati proficui, è stata nominata, inoltre, in sede di Dipartimento la prof.^{ssa} Testa Patrizia, come referente dell'Orientamento

Il Collegio ne prende atto.

Si passa al **5° punto all'O.d.G.: "Obblighi di vigilanza dei docenti"**

Il D.S. ricorda ai docenti attraverso la slide gli obblighi che i docenti sono tenuti a rispettare:

✓ **Disposizioni organizzative relative alla sicurezza e alla vigilanza**

- Si rammenta ai docenti che fa parte degli **obblighi di servizio imposti agli insegnanti quello di vigilare sugli alunni** (art. 27 del CCNL/2003). La responsabilità per l'inosservanza del predetto obbligo è disciplinata dagli artt. 2047 e 2048 del C.C., ma in base alla gravità dell'infortunio - riconducibile ad inosservanza di tale obbligo - può avere anche rilevanza penale.
- Si sottolinea inoltre che **l'obbligo di vigilanza ha rilievo primario** rispetto ad altri obblighi di servizio e che nell'ipotesi di concorrenza di più obblighi, il docente **deve scegliere di adempiere al dovere di vigilanza** (Sentenza Corte dei Conti, Sez. I° 24/9/84 n. 172). Si ricorda inoltre che tale obbligo si estende dal momento dell'entrata al momento della riconsegna al genitore.
- In considerazione quindi dell'età degli alunni, della contrazione del numero dei Collaboratori scolastici e onde evitare di incorrere in spiacevoli conseguenze, si ricorda di attenersi alle seguenti disposizioni:
- Presenza in classe 5 mm. prima dell'inizio delle lezioni (art. 29 comma 5 CCNL del 29/11/2007); per facilitare i cambi si invitano i docenti che prendono servizio dopo la prima ora di entrare a scuola qualche minuto prima: si richiede massima **puntualità** anche quando il docente non inizia il proprio servizio alla prima ora;
- Non lasciare mai la classe incustodita: prima di allontanarsi chiamare il Collaboratore Scolastico di turno e aspettare che entri in classe;
- Non mandare – **per nessun motivo** (fotocopie, telefonate, informazioni, bevande al distributore...) – alunni in giro da soli per la scuola; è vietato far scendere gli alunni per recuperare materiale o altro portato dai genitori;
- le fotocopie vanno programmate in anticipo e richieste almeno un giorno prima, non sarà possibile, se non in casi eccezionali, soddisfare richieste immediate: nella scuola primaria e nella scuola secondaria la richiesta verrà fatta al Collaboratore del piano terra;
- Le classi si devono spostare, all'interno della scuola (mensa, laboratori, palestra, biblioteca, cortile, bagni...) sempre accompagnati da un docente;
- Comunicare entro le 7,30 le assenze dal servizio a qualsiasi titolo; **comunicare altresì gli eventuali ritardi motivati** in modo da poter predisporre adeguata sorveglianza;
- Attenersi alla normativa vigente per quel che riguarda il certificato medico di giustificazione dell'assenza.

- Al cambio turno, lasciare la classe solo quando arriva il collega. In caso di ritardo segnalare il fatto in Segreteria o al Responsabile di plesso tramite un Collaboratore Scolastico e attendere una sostituzione;
- **Effettuare il cambio dell'ora in modo rapido, senza attardarsi in classe, nei corridoi e per le scale;**
- **Al momento dell'uscita non sostare nei corridoi e sulle scale prima del suono della campanella;**
- **Durante la ricreazione (da svolgersi in classe nella scuola primaria e nella Scuola Secondaria di primo grado) e il dopo-mensa sorvegliare gli alunni per individuare eventuali situazioni di pericolo. Soprattutto evitare che si giochi a palla e si corra nei corridoi;**
- **Per la scuola primaria e dell'infanzia: Accompagnare gli alunni all'uscita e riconsegnarli personalmente** ai genitori o a persona maggiorenne da loro delegata per iscritto (anche in caso di uscite anticipate);
- **Per la scuola secondaria di primo grado: Accompagnare gli alunni all'uscita (porta di ingresso della scuola);** in caso di uscite anticipate l'alunno potrà essere ritirato solo da un genitore o da persona fornita di delega (depositata in portineria);
- Procedere alla lettura delle comunicazioni e delle disposizioni contenute nelle **circolari** mediante il **quotidiano controllo** dell'apposito registro presente nella **sala docenti (scuola primaria e secondaria)** e nell'**atrio** (scuola dell'infanzia). Le circolari dovranno essere firmate per presa visione ma si ricorda che la pubblicazione delle circolari rappresenta di per sé un obbligo alla loro osservanza;
- Firmare il registro delle presenze in sala docenti prima di recarsi in aula e, in caso di ritardo, segnalare accanto l'orario di entrata;
- Per quanto riguarda le ore a disposizione per la disponibilità alle supplenze retribuite, sarà **cura del docente** accertare l'eventuale impegno nelle classi tramite l'apposito registro delle supplenza che costituisce ordine di servizio;
- Comunicare il giorno stesso al Dirigente Scolastico o a un suo collaboratore e al personale di Segreteria, verbalmente e per iscritto con relazione dettagliata sui fatti avvenuti, ogni infortunio relativo agli alunni e a ogni soggetto presente all'interno della scuola;
- Attenersi alle indicazioni relative alla sicurezza e in caso di necessità o eventuale pericolo comunicare tempestivamente al personale addetto (referenti per la sicurezza) o ai Collaboratori del D.S., fiduciari di plesso o al Dirigente scolastico;
- **Rispettare e far rispettare** scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza in ogni ambiente scolastico;
- Adeguare i propri comportamenti al Codice di comportamento dei Pubblici dipendenti (pubblicato all'Albo e sul sito web della scuola nella sezione scuola-regolamenti) e a quanto stabilito nel Regolamento dell'Istituto adottato dagli OO.CC.

Il D.S. ribadisce in modo incisivo che i docenti devono comunicare entro le 7.30 l'eventuale assenza anche se prenderanno servizio nel pomeriggio.

Ricorda l'assoluto divieto di lasciare gli alunni soli; raccomanda la puntualità, soprattutto alla 1^a ora

Rammenta che è assolutamente vietato mandare gli alunni a fare le fotocopie

Ribadisce che i docenti devono essere solerti nel cambio dell'ora e in tutti gli spostamenti.

La docente Bidello chiede a tutti i docenti di programmare e di comunicare gli argomenti delle lezioni, con un certo anticipo, ai docenti di sostegno, in modo da poter meglio organizzare le attività didattiche in classe.

Si passa al **6° punto all'O.d.G.: "Ammissione degli alunni iscritti per la terza volta alla classe"**

Il D.S. per quanto riguarda la non ammissione degli alunni comunica quanto segue: per la Scuola Primaria la non ammissione avviene in accordo con la famiglia, con le adeguate motivazioni, per quanto riguarda la Scuola Secondaria noi abbiamo due casi in discussione di non ammissione alla

classe successiva. La legge 297/94 art.192, c.a. 4, deve esser accolta e deliberata dal Collegio Docenti, ma deve essere deliberata dando la possibilità ai genitori di attivarsi in tempo per cercare un'altra sede, pertanto non possiamo non accettare per il corrente anno la frequenza dei due studenti.

La docente Bidello interviene dicendo che questi alunni un po' difficili potranno essere inseriti in progetti a classi aperte, in cui confluiranno anche studenti meritevoli facendo sì che tutti siano motivati a partecipare, sviluppando con ciò le Competenze nella vita pratica.

Si passa al 7° punto all'O.d.G.: **“Commissioni: criteri di costituzione”**

Commissione PTOF: staff del Dirigente interni/esterni/extracurricolari eventi procedure di qualità- 2unità

Commissione Valutazione: referenti di Dipartimento- 7 unità

Commissione Inclusione: 2 unità

Commissione Sito-Tecnologie informatiche: 2/3 unità

Commissione Sicurezza: 1 unità

➤ **Referenti aree di intervento**

- DSA: 1 unità
- Attiviamoci: 1 unità
- Visite guidate: 1 unità Sc. Infanzia e Primaria
- Orientamento: 1 unità

Dalla discussione comune si decide di lasciare in sospeso, per il momento, la Commissione e il Referente

Viaggi d'istruzione

Il Collegio Docenti approva all'unanimità, con **DELIBERA n.9** **“Commissioni: criteri di costituzione”**

Si passa all'8° punto all'O.d.G.: **“Progetto attività motoria primaria”**

Si fa presente che per la Scuola Primaria di via Torino proseguirà il progetto dell'anno scorso. Per il plesso di Cancelliera, il D.S. comunica ai docenti che sta vagliando la possibilità di usare la palestra di fronte la scuola.

Si passa al 9° punto all'O.d.G.: **“Delega al Dirigente Scolastico di aderire ai Progetti”**

Il DS chiede al Collegio la delega per aderire a Progetti Ministeriali / Ente Locale / Associazioni che potrebbero pervenire nel corso dell'a.s. 2017-18 e che siano confluenti nelle linee di indirizzo delle sei macroaree deliberate dal Collegio in questa seduta. Interviene la prof.^{ssa} Di Girolamo chiedendo al Dirigente che nell'eventualità di inserimento di nuovi Progetti, questi vengano prima presentati e vagliati dallo Staff dirigenziale, per un migliore inserimento degli stessi, nell'organizzazione didattica. Il D.S. comunque rassicura il Collegio che i nuovi progetti non sono da inserire nel corso del corrente a.s.2017/18.

Macroaree nelle quali dovranno confluire i progetti:

Linguaggi ed espressività, Orientamento e continuità, Cittadinanza e Costituzione, Ambiente, Salute Affettività Integrazione, Tutti per lo sport.

Il Collegio approva all'unanimità, con **DELIBERA n.10** **“Delega al Dirigente Scolastico di aderire ai Progetti”.**

Si passa al 10° punto all'O.d.G **“Elezione Comitato elettorale”**

Per il corrente anno scolastico si propone di nominare 4 docenti effettivi e 2 supplenti. Si rendono disponibili i seguenti docenti:

1. Scuola Secondaria I° grado: prof. Piccioni Enrico
2. Scuola Primaria: doc. Saccone Concetta
3. Scuola Primaria: doc. Fabiani Anna
4. Scuola Infanzia doc. Alterio Annunziata
5. Membri supplenti: docenti Pecorino Giovanna
- 6) Membro supplente: Bianchini Patrizia (Scuola Primaria)

Vengono nominati membri del comitato elettorale tutti i docenti resisi disponibili.

Si passa al **11° punto all'O.d.G: "Piano delle attività a.s. 2017-18"**

Il D.S. mostra la slide del Piano delle attività 2017/18 e viene inserita la data del 23 ottobre per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori della Scuola dell'Infanzia, che si svolgerà insieme alla Scuola Primaria e la Secondaria di Cancelliera. Viene portato a due ore, anziché a tre, il colloquio con i genitori della Scuola Primaria.

Inoltre, comunica la chiusura della Scuola per Festività nazionali, stabilita dal MIUR:

tutte le domeniche;

1° novembre, festa di tutti i Santi;

8 dicembre, Immacolata Concezione;

25 dicembre, Natale;

26 dicembre;

1 gennaio, Capodanno;

6 gennaio, Epifania;

1 aprile Pasqua

2 aprile, lunedì dell'Angelo

25 aprile, Anniversario della Liberazione;

1 maggio, Festa del Lavoro;

2 giugno, Festa nazionale della Repubblica;(sabato)

12 maggio: la festa del Santo Patrono.(sabato)

La vacanze natalizie saranno dal 23 dicembre 2017 al 06 gennaio 2018;

le vacanze pasquali dal 29 marzo al 3 aprile 2018;

Dopo fa presente che, considerato l'inizio dell' a.s. il 12 settembre 2017, nella Scuola Infanzia, Scuola Primaria e nella Secondaria di I° grado, sono state autorizzate le seguenti sospensioni delle attività didattiche: 2 e 3 Novembre 2017 e 26, 27 e 30 aprile 2018.

Il termine delle lezioni è stabilito per l'8 giugno 2018, mentre il 29 giugno 2018 per la Scuola dell'Infanzia.

Ricorda che **la prova scritta a carattere nazionale (INVALSI)**, si svolgerà nel mese di Aprile e sarà requisito di accesso agli Esami di fine Ciclo.

Il Collegio docenti all'unanimità approva, con **DELIBERA n.11** il **"Piano delle attività a.s. 2017-18"**

Si passa al **12° punto all'O.d.G: "Piano Formazione docenti (L107/2015 art.co.124)** si mantengono le stesse tematiche dell'Ambito15

Didattica per Competenze

Didattica digitale

Inclusione

Il Collegio si riserva di poter integrare il Piano con eventuali tematiche di interesse.

Si passa al **13° punto all'O.d.G: "Protocollo Valutazione degli Apprendimenti: Integrazioni in vista del D. lgs n-62 del 13 Aprile 17"**

Le eventuali integrazioni saranno effettuate sotto la supervisione della F.S. la docente Catucci. La prof.ssa Bidello interviene per suggerire che vengano apportate piccole modifiche anche nei Protocolli di accoglienza BES, DSA e DES, per le novità in merito alla valutazione.

Si passa al **14° punto all'O.d.G: "Comunicazioni del Dirigente"**

Il D.S informa che e' pervenuta una proposta con l'associazione OK Club per svolgere attività motoria nel Plesso di Cancelliera.

Inoltre il D.S comunica che in seguito uscirà il bando per i docenti interni, per poter accedere al PON.

Si passa al **15° punto all'O.d.G: "Varie ed eventuali"**

Interviene la prof.^{ssa} Galliani che ricorda al Collegio l'inizio del corso d'Inglese per adulti e per il personale ATA. Informa che ci sono a disposizione i fogli d'iscrizione in portineria. Si effettuerà un test di ammissione in data da definire, alle 14.00 per i docenti della Secondaria e alle 16.30 per Scuola Primaria.

Alle ore 12.15, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il Segretario

Il Dirigente