



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE
"ANTONIO GRAMSCI"

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°
RMIC8AX006 - C.F. 90049510580 ✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it
www.icalbanopavona.it

Prot. n. 4184 /C2

Albano Laziale, 30/06/2016

QUADRO SINOTTICO DEI CRITERI PRODROMICI PER LA VALORIZZAZIONE E VALUTAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL *BONUS* DI COMPETENZA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

(art.11 D.Lgs 297/94 come mod. da L.107/2015)

AA.SS. 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018

DOCENTE	ORDINE DI SCUOLA	SEZ./CLASSI	A.S.

A) QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO E CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA NONCHE' AL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DI TUTTI GLI STUDENTI						
A1: QUALITA DELL'INSEGNAMENTO						
A1.1 TITOLI CULTURALI	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV		Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
LAUREA (aggiuntiva rispetto al titolo d'accesso all'insegnamento)		Certificazione	2		☐	
MASTER		Certificazione	2		☐	
CORSI DI PERFEZIONAMENTO/ FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO /SEMINARI/CONVEGNI Riconosciuti dal MIUR e/o inerenti con l'attività professionale di docente		Certificazione	Da 20h a 40h	1	☐	
			Da 41 a 60h	2	☐	
			>60h	4	☐	
*CERTIFICAZIONE LINGUISTICA QCER (da livello B1)		Certificazione	2 per ogni certificazione		☐	
*CERTIFICAZIONE ECDL (da livello standard)		Certificazione	2 per ogni certificazione		☐	
*Conseguiti nel biennio scolastico settembre 2014 - agosto 2016						
A1.2 TITOLI PROFESSIONALI Svolti nell'anno scolastico in corso	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV		Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
ESPERIENZA COME FORMATORE/ RELATORE		Certificazione	1		☐	
PUBBLICAZIONI/ MOSTRE/CONCERTI (coerenti con l'insegnamento e al di fuori dell'ambito scolastico)		Certificazione	1		☐	
A1.3 PROGRAMMAZIONE	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV		Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
PROGRAMMAZIONI EDUCATIVO – DIDATTICHE – DISCIPLINARI E P.E.I.	Attuazione della programmazione e coerenza tra programmazione ed esiti	- Modalità e contenuti delle programmazioni - Rispetto delle scadenze -- Assenza/presenza/ soluzione di criticità formalmente emerse (rilevate dal DS o eventualmente segnalate)	Fino a 3		☐	

PROGRAMMAZIONE DI PERCORSI PERSONALIZZATI (alunni segnalati con BES inclusi alunni con PDP)	Attuazione di didattiche personalizzate e coerenza tra programmazione ed esiti	- Osservazione e segnalazione su apposita modulistica -Assenza/presenza/ soluzione di criticità formalmente emerse (rilevate dal DS o eventualmente segnalate) - Metodologie e strumenti	Fino a 3	☐	
A1.4 CARATTERISTICHE PERSONALI	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
CAPACITA' PSICO-PEDAGOGICHE E RELAZIONALI	Sa gestire i conflitti in classe e promuove un clima positivo nel gruppo	A cura del docente	Fino a 3	☐	
AUTOREVOLEZZA E LEADERSHIP MOTIVAZIONALE	Tiene con autorevolezza la disciplina in classe ed esercita una leadership positiva	A cura del docente	Fino a 3	☐	
A1.5 AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO					
QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (solo secondaria anno scolastico '15-'16)		QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (solo secondaria anno scolastico '15-'16)	1	☐	
QUESTIONARIO UTENZA (solo secondaria anno scolastico '15-'16)		QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (solo secondaria anno scolastico '15-'16)	1	☐	
A partire dall'anno scolastico 2016-17					
PDM personale (solo in presenza di questionari di autovalutazione e utenza)			Consegna PDM personale		
Azioni realizzate coerentemente con il PDM		Obiettivi di riferimento nel PDM	Rendicontazione		
A2: CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA					
A2.1 AREA DELLE COMPETENZE	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
Partecipazione a progetti e iniziative connessi con le priorità del RAV e gli obiettivi del PDM della scuola (doc. singolo o in team) (massimo una partecipazione per ogni	Organizzazione e realizzazione di iniziative rispondenti alle priorità e ai bisogni dell'istituto coerentemente a quelle declinate nel RAV (priorità/traguardi e obiettivi di processo) e	Documentazione a cura del docente e/o progetti agli atti della scuola	3	☐	

voce)	previste nel PDM				
Partecipazione a progetti/iniziative/incontri continuità e/o orientamento (ciclo inferiore o superiore)		Documentazione a cura del docente e/o progetti agli atti della scuola	2	☐	
Partecipazione a progetti/incontri/laboratori/eventi/manifestazioni in rappresentanza della scuola con enti territoriali o di rete	Organizzazione, collaborazione e partecipazione Open Day, Albano Insieme, Ludoteca, manifestazioni finali.. incontri con Enti territoriali, con delega del DS	Documentazione a cura del docente e/o progetti agli atti della scuola Rilevate dal DS	3	☐	
Partecipazione a gare e concorsi (ciascuna voce esclude le altre due)	Partecipazione con premiazione	A cura del docente	3	☐	
	Partecipazione con menzione	A cura del docente	2	☐	
	Partecipazione a concorsi / gare /olimpiadi	A cura del docente	1	☐	
Produzione di documenti e/o strumenti utili per la continuità e/o orientamento		Realizzazione strumento/ documento	Fino 3	☐	
A3 CONTRIBUTO AL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO					
A3.1 AREA DELLE COMPETENZE	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
Partecipazione all'elaborazione di test d'ingresso/ uscita, somministrazione degli stessi ed elaborazione risultati	Descrizione sintetica dl prodotto	Verifica DS Validazione del referente di dipartimento	Fino a 2	☐	
Partecipazione all'elaborazione di prove comuni e/o somministrazione (anche prove INVALSI)	Descrizione sintetica del prodotto	Dati INVALSI Esito delle prove Verifica DS	Fino a 2	☐	
Svolgimento di attività INNOVATIVE di recupero/ consolidamento/ potenziamento in	Attività di recupero, consolidamento e potenziamento, in itinere, in orario curricolare in relazione a necessità riscontrate	A cura del docente Elaborati prodotti dagli alunni rilevate dal DS Prove di verifica iniziali e finali	2	☐	

orario curriculare e/o extracurriculare.	Attività di recupero, consolidamento e potenziamento, in orario extracurricolare (Il tasso di frequenza non deve essere inferiore al'80% degli iscritti)	Progetti agli atti della scuola Prove di verifica iniziali e finali	2	☐	
Potenziamento apprendimento degli studenti attraverso il conseguimento di una certificazione europea (certificazione Cambridge, EIPASS, ECDL...)	Progetti agli atti della scuola	Certificazione Report esiti finali	2	☐	
Partecipazione a progetti di ricerca metodologica e didattica (es. Erasmus plus, CLIL, progetti di ricerca sull'insegnamento disciplinare...)	Progetti agli atti della scuola	A cura del docente	2	☐	
A3.2 AREA DELL'ORGANIZZAZIONE	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
Partecipazione a progetti coerenti con il PTOF: prevenzione della dispersione scolastica, salute e legalità....	Adesione a progetti Promossi da enti territoriali, Regionali..in tal senso finalizzati	Verbalì del cdc o segnalazioni al DS relativi agli alunni da coinvolgere Progetti e/o attività agli atti della scuola	2	☐	
Partecipazione a: - Laboratori/ progetti con esterni (Miur, Regione, Provincia...) - Iniziative in rete	Progetti agli atti della scuola	A cura del docente rilevate dal DS	2	☐	
Disponibilità e assunzione di responsabilità all'accompagnamento di classi o gruppi a uscite didattiche, viaggio d'istruzione	Uscita in orario curriculare	Atti della scuola	1	☐	
	Uscite giornaliere oltre l'orario curriculare	Atti della scuola	2	☐	
	Uscite di almeno 2 giorni sul territorio Nazionale	Atti della scuola	3	☐	
	Uscite di almeno 4 giorni all'estero	Atti della scuola	4	☐	

B) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O GRUPPI DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI, DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE' DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE					
B.1: RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DISCIPLINARI, SOCIALI E CIVICHE DEGLI ALUNNI					
	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito da DS
	Partecipazione a progetti volti a far acquisire agli studenti competenze sociali e civiche	Documentazione a cura del docente e/o progetti agli atti della scuola	2	☐	
B.2 RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA					
	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
	Certificazione delle competenze in uscita scuola Infanzia/Primaria/ Secondaria	Documentazione a cura del docente rilevate dal DS	3	☐	
	Elaborazione di rubriche di valutazione in ambito disciplinare per il profilo in uscita	Documentazione a cura del docente rilevate dal DS	3	☐	
	Attività di potenziamento delle competenze digitali	• Uso dei laboratori multimediali • Uso della LIM con modalità interattiva • Utilizzo di tablet e altri dispositivi multimediali in classe con modalità interattiva • Conoscenze ed uso di software didattici free	A cura del docente	3	☐
	Innovazione didattica e metodologica	Realizzazione di progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: progettazione per competenze, problem solving.. Metodologie alternative alla lezione frontale: cooperative learning, flipped classroom, classi aperte	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2	☐

B.3: COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE					
	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
Ricerca didattica e metodologica	Partecipazione fattiva a gruppi di ricerca/azione e innovazione didattico-metodologica	Documentazione prodotta a cura del docente	3	☐	
Attività di documentazione	Descrizione sintetica	Pubblicazioni o Documentazione prodotta a cura del docente	2	☐	
Attività di diffusione di buone pratiche <i>(in qualità di conduttore delle attività)</i>	Predisposizione di banche dati di esperienze e procedure didattiche	Diffusione, condivisione dei materiali	3	☐	
C) RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE					
FIGURE DI SISTEMA COINVOLTE	INDICATORI	DOCUMENTABILITA' e/o STRUMENTI di RILEVAZIONE	Punteggio o range proposto dal CdV	Spuntare in caso di possesso del requisito	Punteggio attribuito dal DS
COORDINATORI DI CLASSE PRIMARIA/ SECONDARIA 1° COORDINATORI DI SEZIONE	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Capacità di programmare azioni efficaci per raggiungere gli obiettivi affidati Assenza di criticità formalmente emerse	Fino a 4	☐	
REFERENTI DI DIPARTIMENTO	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Qualità del lavoro, puntualità, regolarità nella documentazione a cura dei docenti dei dipartimenti	Fino a 4	☐	
FUNZIONI STRUMENTALI	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Capacità di programmare azioni efficaci per raggiungere gli obiettivi affidati Assenza di criticità formalmente emerse Ha organizzato azioni coordinate e innovative, funzionali allo svolgimento del proprio ruolo ed al coinvolgimento dei docenti, delle famiglie e del territorio	Fino a 5	☐	

PROGETTISTA FINANZIAMENTI ESTERNI	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Atti della scuola	Fino a 3	☐	
- NIV (nucleo interno di valutazione) - PIANO DI MIGLIORAMENTO - PTOF RAV	Lettera d'incarico (mansionario specifico) Frequenza di corsi di aggiornamento finalizzati all'acquisizione di specifiche competenze	Redazione del RAV Accredito del docente sulla piattaforma Web SNV	Fino a 5	☐	
RESPONSABILI AREE DI INTERVENTO	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Atti della scuola	Fino a 3	☐	
PROGETTUALITA' VARIA-referente (di dipartimento oppure progetti formativi d'istituto)	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Atti della scuola	2	☐	
ANIMATORE DIGITALE E GRUPPO DI LAVORO PNSD	Lettera d'incarico (mansionario specifico) Creazione piattaforme MOOC	Atti della scuola	Fino a 4	☐	
COLLABORATORI DS RESPONSABILI DI PLESSO	Lettera d'incarico (mansionario Specifico) Capacità di programmare azioni efficaci per raggiungere gli obiettivi affidati Capacità di relazionarsi in modo positivo con le varie componenti della comunità scolastica Supporto docenti /studenti/genitori	Atti della scuola	Fino a 5	☐	
COMPONENTE GRUPPI DI LAVORO (CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, PTOF, REGOLAMENTI..)	Lettera d'incarico (mansionario Specifico) Frequenza di corsi di aggiornamento finalizzati all'acquisizione di specifiche competenze in relazione agli obiettivi/alla funzione assegnata	Atti della scuola	Fino a 4	☐	
TUTOR NEO ASSUNTI	Lettera d'incarico (mansionario specifico)	Impegno nell'espletamento dell'incarico	Fino a 3	☐	