



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
**ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE
"ANTONIO GRAMSCI"**

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°
RMIC8AX006 - C.F. 90049510580 ✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it
www.icalbanopavona.it

CIRCOLARE n. 263 del 12/4/2017

**DOCENTI
Sc. INFANZIA
SC. PRIMARIA
SC. SECONDARIA 1°**

- a** sc.secondaria e primaria classi 5A-5C-5D-5E v. Pescara
- b** sc.primaria. v. Torino
- c** sc.infanzia v. Como
- d** sc. infanzia- primaria - secondaria Cancelliera

OGGETTO: MANIFESTAZIONI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2016-17

Con la presente si chiede, al responsabile della manifestazione/mostra..., di compilare il modello allegato, in ogni sua parte, per poter definire il calendario degli eventi di fine anno scolastico 2016-17 dell'Istituto.

I docenti responsabili dell'evento dovranno consegnare la scheda **entro e non oltre il 28 aprile 2017** ai Responsabili di plesso che provvederanno a riconsegnarla in Vice Presidenza.

Si allega modello da compilare

FS "Gestione PTOF"
Margherita Agostini

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)**
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)

MANIFESTAZIONI FINE ANNO 2016-17 DELL'ISTITUTO

Alla FS "Gestione PTOF"
Margherita Agostini

PER MOTIVI ORGANIZZATIVI E LOGISTICI, SI RENDE NECESSARIO PIANIFICARE IL CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI DI FINE ANNO SCOLASTICO DELL'ISTITUTO, PERTANTO SI CHIEDE AL RESPONSABILE DELL'EVENTO DI COMPILARE LA PRESENTE SCHEDA CON TUTTE LE INFORMAZIONI CHE SI RITENGONO UTILI PER UNA CORRETTA ORGANIZZAZIONE.

SCUOLA INFANZIA ☐ PLESSO:.....

SCUOLA PRIMARIA ☐ PLESSO:.....

SCUOLA SECONDARIA ☐ PLESSO:.....

TITOLO DELL'EVENTO:

DATA:.....

LUOGO:.....

ORA: dalle ore..... alle ore.....

CLASSI/SEZ. COINVOLTE:.....

CON LA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI: SI NO

MATERIALI/ATTREZZATURE NECESSARI:

.....

ALTRO:.....

Si prega di restituire la scheda **entro e non oltre il 28 aprile 2017** al Responsabile di plesso che provvederà a riconsegnarla in Vicepresidenza. Ai Responsabili di plesso si chiede di contattare telefonicamente, o via email, la FS Agostini per comunicare l'avvenuta consegna e il num. delle adesioni depositate. Grazie

Data

Responsabile