



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE
"ANTONIO GRAMSCI"

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°
RMIC8AX006 - C.F. 90049510580 ✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it
www.icalbanopavona.it

Circolare n. 166

Pavona, 09/01/2017

- **Docenti Neoassunti**
- **Docenti Passaggio di ruolo**

- a** ☐ Sc. Secondaria e Primaria classi 5 A-B-C-D Via Pescara
b ☐ Sc. Primaria. V. Torino
c ☐ Sc. Infanzia v. Como
d ☐ Sc Infanzia- Primaria – Secondaria Cancelliera

Oggetto: organizzazione percorsi formativi docenti neoassunti e con passaggio di ruolo.

Il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno centottanta giorni nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno centoventi per le attività didattiche. Fermo restando l'obbligo delle 50 ore di formazione previste, i centottanta giorni di servizio e i centoventi giorni di attività didattica sono proporzionalmente ridotti per i docenti neoassunti in servizio con prestazione o orario inferiore su cattedra o posto.

Come da **nota USR Lazio prot. 41687 del 15/12/2016** si sintetizzano di seguito le azioni previste per docenti tenuti ad effettuare l'anno di formazione e di prova:

- le attività di formazione comportano un impegno complessivo di almeno 50 ore, compensabili in caso di assenza del docente alle attività in presenza, con altre attività, sempre in presenza, previste dal piano formativo;
- le ore della fase del peer-to-peer e le ore online vanno interamente svolte e non possono, anche se eccedenti, sostituire o compensare le ore destinate agli incontri in presenza;
- un incontro propedeutico su base territoriale, della durata di 3 ore, sarà dedicato all'accoglienza dei neoassunti e alla presentazione del percorso formativo;
- la concreta formazione prenderà avvio da un primo bilancio delle competenze professionali che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del decreto); a tal fine sarà fornito un modello digitale all'interno della piattaforma online predisposta da INDIRE, per agevolare la elaborazione di questo primo profilo;
- il bilancio di competenze iniziale sarà tradotto in un patto formativo che coinvolge docente neoassunto, tutor e dirigente scolastico;
- sulla base dei bisogni rilevati verranno organizzati, a partire indicativamente da gennaio 2017, specifici laboratori di formazione (art. 8 del decreto), la cui frequenza è obbligatoria per complessive 12 ore di attività, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale; i laboratori formativi verranno "tarati"

sui bisogni formativi segnalati dai docenti neoassunti in sede di predisposizione del bilancio di competenze e saranno rivolti a piccoli gruppi di docenti (orientativamente non più di 30), consentendo la scelta tra diverse opportunità. Sarà obbligatoria la frequenza di almeno un modulo dedicato ai temi dei bisogni educativi speciali e della disabilità; a partire dal terzo mese di servizio avranno inizio momenti di reciproca osservazione in classe, per un totale di 12 ore, concordati tra docente tutor e docente neoassunto (peer-to peer), per favorire il consolidamento e il miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe (art. 9 del decreto); a tal fine saranno successivamente fornite dal MIUR opportune linee guida;

- la formazione online (art. 10 del decreto), della durata di 14 ore, sarà curata da INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, sotto forma di portfolio (art. 11 del decreto), le proprie esperienze formative, didattiche e di peerreview. La piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;

- le attività formative saranno concluse da un incontro finale (art. 7 del decreto), della durata di 3 ore, sempre su base territoriale, per la valutazione dell'attività realizzata.

Le attività formative saranno gestite dalle Istituzioni Scolastiche Polo sotto indicate e, per facilitare lo svolgimento delle attività, sarà possibile avvalersi della collaborazione degli Istituti che già nello scorso anno scolastico avevano comunicato all'USR la disponibilità ad assumere funzione di sedi e snodi formativi, salvo diversa comunicazione trasmessa all'Istituzione Polo dal Dirigente della scuola snodo formativo.

I docenti neoassunti, a seguito dell'iscrizione da parte delle rispettive scuole di servizio, saranno assegnati dall'Ufficio Scolastico Regionale alle Scuole Polo del territorio di riferimento e da queste, eventualmente, alle sedi snodo formativo.

L'USR non prenderà in considerazione e non autorizzerà richieste di nulla osta per il trasferimento da e per la Regione Lazio e all'interno della stessa Regione da un Ambito all'altro.

SCUOLE POLO

1. I.C. Settembrini Roma – Scuola Polo Capofila Regionale
2. I.C. L. Campanari Monterotondo
3. I.I.S. Einstein - Bachelet Roma
4. I.C. De Filippo Guidonia Montecelio
5. I.C. Espazia Monterotondo
6. Liceo Pablo Picasso Pomezia
7. I.I.S. Leon Battista Alberti Roma
8. I.C. Via Matteotti Cave
9. I.C. F.lli Cervi Roma
10. L.C. Montale Roma
11. I.C. Cena Cerveteri
12. L.S. Labriola Roma
13. I.I.S. Brunelleschi Frosinone
14. I.I.S. Ceccano Ceccano
15. I.C. Vitruvio Pollione Formia
16. I.P.S.C. A Filosi Terracina
17. I.M. E. Principessa Napoli Rieti 18. I.T.C.G. P. Savi Viterbo

**FS Sostegno Docenti Aggiornamento
Doc. Patrizia Febbraio**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Filomena Assunta Mignogna
(firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/19)**