



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE

"ANTONIO GRAMSCI"

00040 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 fax.: 0693160268 - Distretto 42°

RMIC8AX006 - C.F. 90049510580

✉ rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it

www.icalbanopavona.it

Cir. n. 57 dell' 11/10/2016

DOCENTI

- a** sc. secondaria e primaria v. Pescara
- b** sc. primaria. v. Torino
- c** sc. infanzia v. Como
- d** sc. infanzia- primaria- secondaria Cancelliera

Oggetto: Uscite didattiche / Viaggi d'Istruzione 2016/2017 – **“PRECISAZIONI”**

Come già anticipato nell'ultimo collegio docenti, si conferma che le richieste di uscite didattiche e/o viaggi d'istruzione devono essere convalidate dalla docente **BIANCHINI PATRIZA** (Referente uscite didattiche) prima di essere consegnate all'UFFICIO PROTOCOLLO.

Si ricorda che le ricevute di pagamento: del trasporto, del biglietto di entrata ai musei, teatri, ecc., devono pervenire alla scuola 15 giorni prima dell'uscita; di conseguenza anche il **“Modulo di richiesta uscita/viaggio”** deve essere consegnato almeno 15 giorni prima, per motivi organizzativi.

Si allega la **“Nuova Modulistica” – 2016/2017** da utilizzare per le richieste di uscite didattiche, viaggi d'istruzione, ecc.. (*non verranno accettate richieste su modulistica diversa*)

La suddetta modulistica è reperibile anche sul SITO dell' Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa Filomena Assunta Mignogna)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993)